

ПОЛОЖЕНИЕ

об общегимназическом комитете (ОГК) родителей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №2 г. Владивостока»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об общегимназическом комитете (ОГК) родителей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №2 г. Владивостока» (далее – Положение об ОГК) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Положение об ОГК регламентирует деятельность общегимназического комитета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – ОГК) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №2 г. Владивостока» (далее - Гимназия №2).
- 1.3. ОГК создан по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Гимназии №2, укрепления связей между семьей, школой, общественными организациями для обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности.
- 1.4. ОГК является представительным органом родителей и может представлять их интересы у директора, в коллегиальных органах управления Гимназии №2.

1.5. Положение об ОГК родители (законные представители) принимают на конференции родителей Гимназии №2.

1.6. Решения ОГК являются для Гимназии №2 рекомендательными.

2. Основные задачи

2.1. Задачи ОГК:

2.1.1. содействие администрации Гимназии №2 по вопросам:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общегимназических мероприятий и внеурочного времени обучающихся Гимназии №2;

2.1.2. организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Гимназии №2 по вопросам всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.2. От имени родителей (законных представителей) обучающихся ОГК выполняет следующие полномочия:

2.2.1. координирует деятельность родительских комитетов классов Гимназии №2;

2.2.2. оказывает помощь администрации образовательной организации в проведении родительских собраний (общих и в классе), организации и проведении мероприятий, в том числе выездных;

2.2.3. выражает свое мнение по вопросам управления образовательной организацией, при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося в сроки и порядке, определенные локальным нормативным актом Гимназии №2, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих

права обучающихся Гимназии №2, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы;

2.2.4. ходатайствует о досрочном снятии дисциплинарных взысканий с обучающихся и поощрении отличившихся обучающихся Гимназии №2;

2.2.5. оказывает помощь администрации Гимназии №2 в работе по профилактике и предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому;

2.2.6. взаимодействует с директором, коллегиальными органами управления, администрацией Гимназии №2 и заинтересованными организациями по вопросам семейного и общественного воспитания, сохранения и развития культурных традиций Гимназии №2;

2.2.7. вносит предложения по направлениям расходования средств, полученных Гимназией №2 от безвозмездных поступлений, в том числе предложения:

- по совершенствованию материально-технического обеспечения образовательной деятельности;
- благоустройству помещений и территории Гимназии №2 для создания оптимальных и комфортных условий обучения и воспитания обучающихся;
- социальной поддержке детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из социально незащищенных семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

2.2.8. совместно с администрацией Гимназии №2 контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания;

2.2.9. поощряет родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в ОГК, родительских комитетах, за помощь в проведении мероприятий Гимназии №2 и иных случаях. Форму поощрения ОГК определяет

самостоятельно на заседании, это может быть в том числе благодарность, решение о размещении информации об отличившихся родителях (законных представителях) и иные виды поощрения, которые не противоречат уставу и локальным нормативным актам Гимназии №2. Денежное поощрение родителей (законных представителей) за участие в работе ОГК, родительских комитетах и иную помощь не допускается;

2.2.10. рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции ОГК, по поручению директора Гимназии №2.

3. Состав и срок полномочий ОГК

3.1. Состав ОГК утверждается на конференции родителей сроком на 3 (три) года. В состав ОГК входят представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся - председатели родительских комитетов классов, избранные открытым голосованием простым большинством голосов на родительском собрании класса, по одному от каждого класса. Как правило, председатели избираются на классных родительских собраниях в начале учебного года.

3.2. Численный состав ОГК может быть утвержден, если в него входят председатели родительских комитетов классов, количество которых составляет не менее 50 % от общего количества классов в Гимназии №2. Если по итогам родительских собраний количество претендентов в состав ОГК меньше, то конференция родителей (законных представителей) вправе выбрать в состав ОГК родителей (законных представителей) обучающихся из тех классов, которые не выбрали или не выбирали своего председателя родительского комитета. Для этого конференция родителей проводит открытое голосование. Решение принимается простым большинством голосов.

3.3. Дальнейшее изменение состава ОГК утверждается на заседании ОГК и оформляется протоколом. В состав ОГК могут быть включены родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся классов, которые:

- не имеют своего родительского комитета в классе;
- заменяют по решению родительского собрания класса действующего члена ОГК, представителя класса.

Выбытие из состава ОГК возможно по личному желанию родителя (законного представителя) обучающегося или по решению родительского собрания класса, который родитель (законный представитель) представляет в ОГК.

3.4. ОГК возглавляет председатель. Председателя и секретаря ОГК выбирает на своем первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов. Председатель ОГК открывает и закрывает заседания ОГК, предоставляет слово его участникам, выносит на голосование вопросы повестки заседания, подписывает протокол заседания ОГК. Секретарь ведет протокол заседания ОГК, а также передает оформленные протоколы на хранение в соответствии с установленными в Гимназии №2 правилами делопроизводства.

4. Организация работы ОГК

4.1. ОГК самостоятельно определяет порядок своей работы, который согласует с директором Гимназии №2.

4.2. Заседания ОГК проводятся по мере необходимости. В случае необходимости выразить мнение о принимаемом локальном нормативном акте, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся, инициирует заседание ОГК директор Гимназии №2 или уполномоченное им лицо. Заседания ОГК могут проходить в форме конференц-связи.

4.3. Заседания ОГК правомочны, если на заседании присутствовало более 60 процентов членов ОГК. Если на момент начала заседания ОГК кворум не набран, заседание переносится с последующим уведомлением членов ОГК. При

переносе заседания ОГК повестка дня может быть изменена с учетом текущих потребностей.

Принятие решения по повестке заседания ОГК осуществляется путем открытого голосования простым большинством голосов членов ОГК, присутствующих на заседании.

Передача права голоса одним участником ОГК другому запрещается.

4.4. Заседания ОГК фиксируются в протоколах. Протокол заседания ОГК составляется не позднее пяти рабочих дней после его завершения в двух экземплярах, подписываемых его председателем и секретарем. Протокол составляется в соответствии с общими требованиями делопроизводства, установленными в Гимназии №2, с указанием следующих сведений:

- количество родителей (законных представителей) обучающихся, принявших участие в заседании, отметка о соблюдении кворума;
- количество голосов «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу повестки заседания;
- решение ОГК по каждому вопросу повестки заседания.

Протокол заседания ОГК подписывается председателем и секретарем. Оригиналы протоколов хранятся в приемной Гимназии №2.

4.5. Мнение ОГК по выбору директором Гимназии №2 меры дисциплинарного взыскания обучающемуся может быть принято только на заседании ОГК. Свое мнение ОГК обязан высказать в сроки и порядке, установленные локальным нормативным актом Гимназии №2.

4.6. Мнение ОГК относительно других вопросов, отнесенным к компетенции ОГК, могут приниматься без проведения заседания (личного присутствия членов ОГК) путем проведения заочного голосования (опросным путем).

Решение ОГК, принятое путем заочного голосования, правомочно, если в голосовании участвовало более 60 процентов членов ОГК.

Заочное голосование проводится путем обмена документами посредством электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Порядок проведения заочного голосования ОГК определяет самостоятельно. Заочное решение ОГК действительно при условии, что все члены ОГК:

- извещены о вопросах, вынесенных на заочное голосование, сроках голосования и условиях подведения итогов;
- ознакомлены со всеми необходимыми информацией и материалами;
- имеют возможность вносить предложения о включении в перечень вопросов, вынесенных на заочное голосование, дополнительные вопросы;
- извещены до начала голосования об измененной повестке дня.

Решение, принятое путем заочного голосования, оформляется протоколом с указанием следующих сведений:

- членов ОГК, которым были разосланы вопросы, требующие принятия решения;
- количество членов ОГК, принявших участие в заочном голосовании, отметка о соблюдении кворума;
- количество голосов «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу;
- решение ОГК по каждому вопросу, вынесенному на голосование.

К протоколу прикладываются вся информация и материалы, а также иные документы, касающиеся решения. Оригиналы протоколов хранятся в приемной Гимназии №2

4.7. Председатель отчитывается о деятельности ОГК на конференции родителей не реже одного раза в год.